APDAIRA
UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ
Konstitucijos pr.12-202, LT-09308 Vilnius. Tel. +370 698 30624, El. paštas info @ analitika.eu
a. s. LT74 7300 0101 5649 7166, Swedbank AB

UAB „MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKAS“ 2020 m. FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO AUDITAS

A U D I T O R I A U S I Š V A D A

Registracijos Nr. AP12101-1

Audito užsakovas: ***UAB „Molėtų autobusų parkas“***

VILNIUS, 2021

APDAIRA
UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ
Konstitucijos pr. 12-202, 09308 Vilnius. Tel. +370 698 30624, El. paštas info @ analitika.eu
LT74 7300 0101 5649 7166, Swedbank

NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

UAB "MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKAS"
AKCININKAMS IR VADOVYBEI

Nuomonė

Mes atlikome UAB "Molėtų autobusų parkas" (toliau – Įmonės) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2020 m. gruodžio 31 d. balansas ir tą dieną pasibaigusių metų pelno (nuostolių) ataskaita, nuosavo kapitalo pokyčių ataskaita ir aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą.

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai pateikia Įmonės 2020 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusių metų finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus pagal verslo apskaitos standartus, priimtus taikyti Europos Sąjungoje.

Pagrindas nuomonei pareikšti

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau – TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinta šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą". Mes esame nepriklausomi nuo Įmonės pagal Tarptautinių buhalterių etikos standartų valdybos išleistą Buhalterių profesionalų etikos kodeksą (toliau – TBESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje. Mes taip pat laikomės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos audito įstatymu ir TBESV kodeksu. Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei pagrįsti.

Kita informacija

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įmonės metiniame pranešime, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją, išskyrus kaip nurodyta toliau.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Įmonės metiniame pranešime pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų finansines ataskaitas bei ar metinis pranešimas buvo parengtas laikantis taikomų teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, visais reikšmingais atžvilgiais:

- Įmonės metiniame pranešime pateikti finansiniai duomenys atitinka tų pačių finansinių metų finansinių ataskaitų duomenis; ir
- Įmonės metinis pranešimas buvo parengtas laikantis LR įmonių finansinės atskaitomybės įstatymo reikalavimų.

Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal verslo apskaitos standartus, priimtus taikyti Europos Sąjungoje ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškraipymų dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti Įmonės gebėjimą tęsti veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti Įmonę ar nutraukti veiklą arba neturi kitų realių alternatyvų, tik taip pasielgti.

Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti Įmonės finansinių ataskaitų rengimo procesą.

Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą iškraipymą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Iškraipymai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir laikėmės profesinio skepticizmo principo. Mes taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome pakankamų tinkamų audito įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.
- Supratome su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie Įmonės vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės atliktų apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarėme išvadą dėl taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl Įmonės gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarome išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad Įmonė negalės toliau tęsti savo veiklos.
- Įvertinome bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, privalome informuoti už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, kuriuos galėjome nustatyti audito metu.

LIETUVOS RESPUBLIKA UAB „Apdaira“

Auditorius Viktoras Filipavičius
2021 m. kovo 15 d.
Konstitucijos pr. 12-202, 09308 Vilnius
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000069
UAB „Apdaira“
Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001481

UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKAS, 167520735

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

VILNIAUS G. 101, MOLĖTAI duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

(Tvirtinimo žyma)

2020 m. gruodžio 31 D. BALANSAS

2021-01-20 Nr. 2021/19

(ataskaitos sudarymo data)

2020-01-01 2020-12-31

(ataskaitinis laikotarpis)

Eurais

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
	TURTAS			
A.	ILGALAIKIS TURTAS	3.2	**145621**	**178864**
1.	Nematerialusis turtas			
2.	Materialusis turtas		145621	178864
3.	Finansinis turtas			
4.	Kitas ilgalaikis turtas			
B.	TRUMPALAIKIS TURTAS		**188132**	**133460**
1.	Atsargos	3.4	503	1343
2.	Per vienus metus gautinos sumos	3.6, 3.7	13412	19072
3.	Trumpalaikės investicijos			
4.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai		174217	113045
C.	ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ SĄNAUDOS IR SUKAUPTOS PAJAMOS	3.4	**1958**	**3515**
	TURTO IŠ VISO		**335711**	**315839**
	NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI			
D.	NUOSAVAS KAPITALAS		**288146**	**268711**
1.	Kapitalas	3.9	291309	291309
2.	Akcijų priedai			
3.	Perkainojimo rezervas			
4.	Rezervai			
5.	Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)	3.10	(3163)	(22598)
E.	DOTACIJOS, SUBSIDIJOS		-	-
F.	ATIDĖJINIAI			
G.	MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ĮSIPAREIGOJIMAI	3.11	**47565**	**47128**
1.	Po vienų metų mokėtinos sumos ir kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
2.	Per vienus metus mokėtinos sumos ir kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		47565	47128
H.	SUKAUPTOS SĄNAUDOS IR ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ PAJAMOS			
	NUOSAVO KAPITALO IR ĮSIPAREIGOJIMŲ IŠ VISO		**335711**	**315839**

Direktorius — (parašas) — Alvidas Mickevičius

(įmonės vadovo pareigų pavadinimas) (vardas ir pavardė)

Vyr. finansininkė — (parašas) — Danutė Brandišauskienė

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas) (vardas ir pavardė)

UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKAS, 167520735

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

VILNIAUS G. 101, MOLĖTAI duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registr

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

(Tvirtinimo žyma)

2020 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D. PELNO (NUOSTOLIŲ) ATASKAITA

2021 -01- 20 Nr. 2021/18

(ataskaitos sudarymo data)

2020-01-01 - 2020-12-31

(ataskaitinis laikotarpis)

Eurais

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1.	Pardavimo pajamos	1	363207	291579
2.	Pardavimo savikaina	3	(254695)	(464480)
3.	Biologinio turto tikrosios vertės pokytis			
4.	BENDRASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		**108512**	**(172901)**
5.	Pardavimo sąnaudos			
6.	Bendrosios ir administracinės sąnaudos	3	(93654)	(80212)
7.	Kitos veiklos rezultatai	3.14	5507	263905
8.	Investicijų į patronuojančiosios, patronuojamųjų ir asocijuotųjų įmonių akcijas pajamos			
9.	Kitų ilgalaikių investicijų ir paskolų pajamos			
10.	Kitos palūkanų ir panašios pajamos			
11.	Finansinio turto ir trumpalaikių investicijų vertės sumažėjimas			
12.	Palūkanų ir kitos panašios sąnaudos			(3)
13.	PELNAS (NUOSTOLIAI) PRIEŠ APMOKESTINIMĄ		**20365**	**10789**
14.	Pelno mokestis		(930)	(338)
15.	GRYNASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		**19435**	**10451**

Pastaba. Biologinio turto tikrosios vertės pokyčio eilutėje tikrosios vertės sumažėjimas rodomas skliaustuose arba su minuso ženklu. Sąnaudos, t. y. grynąjį pelną mažinanti suma, įrašomos skliaustuose arba su minuso ženklu.

Direktorius — (parašas) — Alvidas Mickevičius

(įmonės vadovo pareigų pavadinimas) (vardas ir pavardė)

Vyr. finansininkė — (parašas) — Danutė Brandišauskienė

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas) (vardas ir pavardė)

UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKAS, 167520735

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

VILNIAUS G. 101, MOLĖTAI duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

(Tvirtinimo žyma)

2020 M. GRUODŽIO 31 D. NUOSAVO KAPITALO POKYČIŲ ATASKAITA

2021-01-20 Nr. 2021/20

(ataskaitos sudarymo data)

2020-01-01 - 2020-12-31

(ataskaitinis laikotarpis)

EURAIS

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

	Apmokėtas įstatinis arba pagrindinis kapitalas	Akcijų priedai	Savos akcijos (–)	Perkainojimo rezervas		Įstatymo numatyti rezervai		Kiti rezervai	Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)	Iš viso
				Ilgalaikio materialiojo turto	Finansinio turto	Privalomasis arba atsargos (rezervinis) kapitalas	Savoms akcijoms įsigyti			
1. Likutis užpraėjusio ataskaitinio (metinio) laikotarpio pabaigoje	**291309**								**(33049)**	**258260**
2. Apskaitos politikos pakeitimo rezultatas										-
3. Esminių klaidų taisymo rezultatas										-
4. Perskaičiuotas likutis užpraėjusio ataskaitinio (metinio) laikotarpio pabaigoje	**291309**	-	-	-	-	-	-	-	**(33049)**	**258260**

	Apmokėtas įstatinis arba pagrindinis kapitalas	Akcijų priedai	Savos akcijos (–)	Perkainojimo rezervas		Įstatymo numatyti rezervai		Kiti rezervai	Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)	Iš viso
				Ilgalaikio materialiojo turto	Finansinio turto	Privalomasis arba atsargos (rezervinis) kapitalas	Savoms akcijoms įsigyti			
5. Ilgalaikio materialiojo turto vertės padidėjimas (sumažėjimas)										-
6. Veiksmingos apsidraudimo priemonės vertės padidėjimas (sumažėjimas)										-
7. Savų akcijų įsigijimas (pardavimas)										-
8. Pelno (nuostolių) ataskaitoje nepripažintas pelnas (nuostoliai)										-
9. Ataskaitinio laikotarpio grynasis pelnas (nuostoliai)									10451	10451
10. Dividendai										-
11. Kitos išmokos										-
12. Sudaryti rezervai										-
13. Panaudoti rezervai										-
14. Įstatinio kapitalo didinimas (mažinimas) arba pajininkų įnašai (pajų grąžinimas)										-
15. Kitas įstatinio arba pagrindinio kapitalo padidėjimas (sumažėjimas)										-
16. Įnašai nuostoliams padengti										-
17. Likutis praėjusio ataskaitinio (metinio) laikotarpio pabaigoje	**291309**	-	-	-	-	-	-	-	**(22598)**	**268711**
18. Ilgalaikio materialiojo turto vertės padidėjimas (sumažėjimas)										-
19. Veiksmingos apsidraudimo priemonės vertės padidėjimas (sumažėjimas)										-
20. Savų akcijų įsigijimas (pardavimas)										-

	Apmokėtas įstatinis arba pagrindinis kapitalas	Akcijų priedai	Savos akcijos (–)	Perkainojimo rezervas		Įstatymo numatyti rezervai		Kiti rezervai	Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)	Iš viso
				Ilgalaikio materialiojo turto	Finansinio turto	Privalomasis arba atsargos (rezervinis) kapitalas	Savoms akcijoms įsigyti			
21. Pelno (nuostolių) ataskaitoje nepripažintas pelnas (nuostoliai)										-
22. Ataskaitinio laikotarpio grynasis pelnas (nuostoliai)									19435	19435
23. Dividendai										-
24. Kitos išmokos										-
25. Sudaryti rezervai										-
26. Panaudoti rezervai										-
27. Įstatinio kapitalo didinimas (mažinimas) arba pajininkų įnašai (pajų grąžinimas)										-
28. Kitas įstatinio arba pagrindinio kapitalo padidėjimas (sumažėjimas)										-
29. Įnašai nuostoliams padengti										-
30. Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	**291309**	-	-	-	-	-	-	-	**(3163)**	**288146**

Direktorius
(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

Alvidas Mickevičius
(vardas ir pavardė)

Vyr. finansininkė
(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Danutė Brandišauskienė
(vardas ir pavardė)

TURINYS

1. **Bendrieji duomenys apie įmonę**.....

1.1. Įmonės įregistravimo data.....

1.2. Įmonės filialų ir atstovybių skaičius, dukterinių ir asocijuotų įmonių pavadinimai ir buveinės .....

1.3. Trumpas įmonės veiklos apibūdinimas.....

1.4. Svarbios sąlygos, kuriomis dirba įmonė ir kurios gali paveikti įmonės plėtrą.....

1.5. Įmonės veikla tyrimų ir plėtros srityje.....

1.6. Įmonės savininko kapitalo pakitimai.....

1.7. Vidutinis įmonės sąraše esančių darbuotojų skaičius.....

2. **Apskaitos politika**.....

2.1. Ataskaitų parengimo pagrindas.....

2.2. Apskaitos politikos pakeitimo įtaka įmonės veiklos rezultatams.....

2.3. Taikomi turto įkainojimo būdai.....

2.4. Materialus ir nematerialus ilgalaikis turtas.....

2.5. Investicijų apskaitos metodai.....

2.6. Biologinio turto apskaitos metodai.....

2.7. Turto perkainojimo metodai.....

2.8. Pajamų ir sąnaudų pripažinimo principai.....

2.9. Skolinimosi ir kitų panašių išlaidų apskaitos metodai.....

2.10. Statybos ir ilgalaikių sutarčių, lizingo, tyrimo ir plėtros išlaidų, atsargų, mokesčių, operacijų užsienio valiuta ir tarpusavio užskaitų apskaitos metodų aprašymai.....

2.11. Įsipareigojimai.....

2.12. Verslo ir geografinių segmentų apibūdinimas ir pajamų bei sąnaudų paskirstymo segmentams būdai .....

2.13. Verslo sujungimų apskaitos metodai.....

2.14. Pinigų ir pinigų ekvivalentų apibūdinimas.....

2.15. Atidėjimų sudarymo principai.....

2.16. Dotacijų, subsidijų, nemokamai gauto turto apskaitos principų aprašymas.....

2.17. Įmonės politika ir programos aplinkos apsaugos, energijos taupymo, ekologiškai švarių medžiagų ir atliekų panaudojimo, vandens taršos ir išmetimų mažinimo srityse.....

3. Aiškinamojo rašto pastabos.....

3.1. Ilgalaikis nematerialus turtas.....

3.2. Ilgalaikis materialus turtas.....

3.3 Finansinis turtas.....

3.4. Atsargos, išankstiniai apmokėjimai ir nebaigtos vykdyti sutartys.....

3.5 Kitas trumpalaikis turtas

3.6. Per vienerius metus gautinos sumos.....

3.7. Kitos gautinos sumos.....

3.8. Kitos įmonės, kurioje įmonė turi reikšmingą įtaką arba kontrolę.....

3.9. Kapitalas.....

3.10 Pelno paskirstymo projektas.....

3.11. Rezervų sudarymo tikslai ir naudojimo apribojimai.....

3.12. Mokėtinos skolos, lizingo (finansinės nuomos) sutarčių įsipareigojimai.....

3.13. Informacija apie atidėjimus.....

3.14. Kitos veiklos pajamos ir sąnaudos pagal visas reikšmingas sumas.....

3.15. Prekių ar paslaugų mainų pajamų sumos.....

3.16. Pagautė ir netekimai.....

3.17. Visos reikšmingos užbalansinėse sąskaitose fiksuojamos sumos .....

3.18. Vadovams ir susijusiems asmenims priskaičiuotos pinigų sumos, kitas perleistas turtas bei suteiktos garantijos.....

3.19. Ištaisytų klaidų pobūdis, koregavimų sumos ir lyginamoji informacija .....

3.20. Reikšmingų pobalansinių įvykių trumpas aprašymas.....

UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKAS
AIŠKINAMASIS RAŠTAS
2020 m.

1. BENDRIEJI DUOMENYS APIE ĮMONĘ

1.1. Įmonės įregistravimo data

UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKAS Molėtų savivaldybėje įregistruota 1992 m. sausio 2 d. Įmonės kodas 167520735. Buveinė Vilniaus 101, Molėtai. 2020 m. birželio 26 d. juridinių asmenų registre įregistruoti paskutinieji bendrovės įstatai.

1.2. Įmonės filialų ir atstovybių skaičius, dukterinių ir asocijuotų įmonių pavadinimai ir buveinės.

Savarankiškų filialų, atstovybių, dukterinių ir asocijuotų įmonių UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKAS neturi.

1.3. Trumpas įmonės veiklos apibūdinimas

Pagrindinė bendrovės veikla – keleivių vežimas autobusais priemiesčio reguliaraus susisiekimo maršrutais ir užsakomaisiais reisais. Kita veikla: autobusų stoties eksploatavimas, laisvų patalpų nuoma, mašinų stovėjimo aikštelės nuoma ir kt.

1.4. Svarbios sąlygos, kuriomis dirba įmonė ir kurios gali paveikti įmonės plėtrą

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos kelių transporto kodekso 16 str. keleivių vežimo reguliariais reisais vietinio susisiekimo maršrutais tarifus nustato rajono savivaldybės taryba.

Vyriausybė arba jos įgaliota institucija užtikrina keleivių kelių transporto paslaugų teikimą visuomenei nors ir vežėjams komerciškai nenaudingomis sąlygomis.

1.5. Įmonės veikla tyrimų ir plėtros srityje

Aptarnaujamuose maršrutuose atliekami keleivių srauto tyrimai. Pagal galimybes plečiamos užsakomųjų reisų apimtys.

1.6. Įmonės įstatinio kapitalo pakitimai

UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKO įstatinis kapitalas metų pradžioje sudarė 10059 akcijos, kurių vertė 291308,64 eurų. Vienos akcijos nominali vertė 28,96 eurų . Akcijas valdo 100 % Molėtų rajono savivaldybės taryba. Per ataskaitinius metus įstatinis kapitalas nesikeitė.

1.7. Vidutinis įmonės sąraše esančių darbuotojų skaičius

2019 metais įmonėje dirbo vidutiniškai 38 darbuotojai.
2020 metais įmonėje dirbo vidutiniškai 37 darbuotojai.

2. APSKAITOS POLITIKA

2.1. Ataskaitų parengimo pagrindas

UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKE buhalterinė apskaita tvarkoma ir finansinės ataskaitos sudaromos vadovaujantis šiais apskaitos principais: veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, kaupimo, palyginimo, atsargumo ir turinio svarbos.

UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKE apskaita tvarkoma ir finansinės ataskaitos sudaromos vadovaujantis šiais teisės aktais:

1) Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu;
2) Lietuvos Respublikos įmonių finansinės atskaitomybės įstatymu;
3) Lietuvos Respublikos pinigų įstatymu;
4) Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu „Dėl inventorizacijos tvarkos“;
5) Verslo apskaitos standartais;
6) Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymu;
7) Lietuvos Respublikos darbo kodeksu;
8) Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu.

Rengiant finansines ataskaitas atsižvelgta į veiklos tęstinumo principą, t. y. numatoma, kad UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKAS ateityje galės tęsti savo veiklą.

Finansiniai UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKO metai sutampa su kalendoriniais metais: finansinių metų pradžia – sausio 1 d., pabaiga – gruodžio 31 d.

UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKO apskaita tvarkoma dvejybiniu įrašu, naudojant Europos Sąjungos bendrosios valiutos piniginį vienetą - eurą.

UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKAS rengia mažų įmonių finansinių ataskaitų rinkinį, kurį sudaro:

1. Sutrumpintas balansas;
2. Pelno (nuostolių ataskaita);
3. Nuosavo kapitalo pokyčio ataskaita;
4. Aiškinamasis raštas;
5. Metinis pranešimas.

2.2. Apskaitos politikos pakeitimo įtaka įmonės veiklos rezultatams

UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKO apskaitos politikos pakeitimai įtakos veiklos rezultatams neturėjo.

2.3. Taikomi turto įkainojimo būdai

UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKO balanse turtas įkainuotas:

- ilgalaikis materialusis turtas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą;
- atsargos – įsigijimo savikaina;
- gautinos sumos – grynąja verte, atėmus abejotinas skolas;

2.4. Materialus ir nematerialus ilgalaikis turtas

2.4.1. Materialusis turtas

Ilgalaikiu materialiuoju turtu laikomas turtas, kurį įmonė valdo ir kontroliuoja, iš kurio tikisi gauti ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais, kuris bus naudojamas ilgiau nei vienerius metus, kurio įsigijimo (pasigaminimo) savikainą galima patikimai nustatyti ir kurio vertė didesnė už nustatytą minimalią tos grupės turto vertę.

Nustatytos šios ilgalaikio materialiojo turto grupės ir minimali šio turto vertė pagal grupes:

Eilės Nr.	Ilgalaikio materialiojo turto grupė	Minimali vertė (eurais)
1.	Pastatai ir statiniai	Nepriklausomai nuo įsigijimo savikainos
2.	Transporto priemonės	Nepriklausomai nuo įsigijimo savikainos
3.	Įranga, prietaisai ir įrenginiai ir kt.	430

Ilgalaikio turto nusidėvėjimas skaičiuojamas tiesiogiai proporcingu (tiesiniu) metodu. Likvidacinė vertė – 1 Eur. Nusidėvėjimo sąnaudos priskiriamos gamybos išlaidoms ir įmonės veiklos sąnaudoms.

Nustatyti šie turto naudingo tarnavimo laikotarpiai pagal turto grupes:

Eilės Nr.	Ilgalaikio materialiojo turto grupė	Naudingo tarnavimo laikas (metais)
1.	Pastatai ir statiniai	44
2.	Autobusų stoties pastatai	50
3.	Transporto priemonės	4-10
4.	Įranga, prietaisai , įrenginiai ir kt.	3-5

Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo metu apskaitoje užregistruojamas įsigijimo (pasigaminimo) savikaina. Balanse materialusis turtas parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą.

Ilgalaikio materialiojo turto remonto darbų rezultatai ir jų apskaita:

Pailgina turto naudingo tarnavimo laiką ir pagerina naudingąsias savybes.	Darbų verte didinama turto įsigijimo savikaina ir patikslinamas naudingo tarnavimo laikotarpis.
Pagerina turto naudingąsias savybes.	Darbų verte didinama turto įsigijimo savikaina.
Pailgina turto naudingo tarnavimo laiką.	Darbų verte didinama turto įsigijimo savikaina ir patikslinamas naudingo tarnavimo laikotarpis.
Nepagerina naudingųjų turto savybių ir nepailgina naudingo tarnavimo laiko, tik palaiko tinkamą jam eksploatuoti būklę.	Darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio veiklos sąnaudomis.

2.5. Investicijų apskaitos metodai

Investicijų apskaitos metodai netaikyti.

2.6. Biologinio turto apskaitos metodai

17-ojo verslo apskaitos standarto „Biologinis turtas ir žemės ūkio įmonių finansinė atskaitomybė", nuostatos UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKO apskaitai netaikomos, biologinio turto įmonė neturi.

2.7. Turto perkainojimo metodai

Turto perkainojimo metodai UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKAS nebuvo taikyti.

2.8. Pajamų ir sąnaudų pripažinimo principai

Įmonės tipinė veikla – keleivių vežimas autobusais priemiesčio reguliaraus susisiekimo maršrutais, autobusų stoties eksploatavimas, laisvų patalpų nuoma, reklama ir kt.

Pardavimo pajamos pripažįstamos kaupimo principu. Pajamomis laikomas tik įmonės ekonominės naudos padidėjimas. Trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos bei pridėtinės vertės mokestis pajamomis nepripažįstamas.

Sąnaudos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

Veiklos sąnaudoms priskiriamos ataskaitinio laikotarpio išlaidos, susijusios su įprastine įmonės veikla. Ataskaitinio laikotarpio išlaidos, kurių negalima tiesiogiai susieti su konkrečių ataskaitinio laikotarpio pajamų uždirbimu, priskiriamos veiklos sąnaudoms.

Veiklos sąnaudoms priskiriamos bendrosios ir administracinės sąnaudos.

Kitai veiklai, išskyrus finansinę ir investicinę veiklą, priskiriamas naudoto ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto perleidimo rezultatas, įmonės pajamos ir sąnaudos iš patalpų nuomos, autobusų stoties pajamos ir sąnaudos, bei kitos tipinei veiklai nepriskirtos pajamos ar sąnaudos.

Finansinei ir investicinei veiklai priskiriama: palūkanos, baudos, delspinigiai.

2.9. Skolinimosi ir kitų panašių išlaidų apskaitos metodai

UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKAS su skolinimusi susijusių išlaidų neturi.

2.10. Statybos ir ilgalaikių sutarčių, lizingo, tyrimo ir plėtros išlaidų, atsargų, mokesčių, operacijų užsienio valiuta ir tarpusavio užskaitų apskaitos metodų aprašymai

2.10.1.Nuomojamo turto (finansinės nuomos) apskaita.
UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKAS nuomojamo turto (finansinės nuomos) neturi.

2.10.2 Lizingo apskaita.
UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKAS lizingų nenaudoja.

2.10.3.Tyrimo ir plėtros išlaidų apskaita.
UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKAS tyrimo ir plėtros išlaidų neturi.

2.10.4. Atsargoms vertinti taikytas būdas ir savikainos nustatymo metodas.

Atsargoms priskiriamas turtas, skirtas sunaudoti pajamoms uždirbti per vienerius metus. Registruojant atsargas apskaitoje, jos įvertinamos įsigijimo savikaina. Įsigijimo savikaina – sumokėta (mokėtina) pinigų, pinigų ekvivalentų suma ar kito mainais atiduoto ar sunaudoto turto, kuris panaudojamas įsigyjant ar gaminant turtą, vertė.

Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas nuolat.

Sudarant finansines ataskaitas, atsargos parodomos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina arba grynąja galimo realizavimo verte, ta, kuri iš jų mažesnė.

2.10.5. UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKAS moka visus įstatymais nustatytus mokesčius. Pagrindiniai mokesčiai: pridėtinės vertės, pelno, žemės nuomos, nekilnojamojo turto, socialinio draudimo įmokos, aplinkos taršos, kelių mokestis. Iš darbuotojų išskaičiuojamas ir į valstybės biudžetą mokamas gyventojų pajamų mokestis.

2.10.6. Operacijų užsienio valiuta apskaitos būdai.
UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKAS užsienio valiuta nesinaudoja.

2.10.7. Atvejai, kai finansinėse ataskaitose pateikiamas tik grynasis ūkinės operacijos rezultatas.
Perleidžiant ilgalaikį turtą, gaunant kompensaciją už patirtus nuostolius ar keičiant užsienio valiutą, finansinėse ataskaitose, pateikiamas tik grynasis ūkinės operacijos rezultatas.

2.11 Įsipareigojimai

Įsipareigojimai apskaitoje registruojami ir finansinėse ataskaitose pateikiami jų verte atsiradimo dieną.

2.12. Verslo ir geografinių segmentų apibūdinimas ir pajamų bei sąnaudų paskirstymo segmentams būdai

UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKE segmentai išskiriami vadovaujantis įmonių veiklą reglamentuojančiais teisės aktais. Bendrovėje išskiriami segmentai:

1. Keleivių vežimas;
2. Autobusų stoties veikla.

Turtas, pajamos ir sąnaudos priskiriami segmentams atsižvelgiant į jų turinį, segmento veiklos pobūdį, jo sąlyginį savarankiškumą.

Pajamos, uždirbtos iš keleivių vežimo, priskiriamos Keleivių vežimo segmentui.

Sąnaudos, susijusios su keleivių vežimu, įskaitant garažo išlaikymo ir garažo darbuotojų bei vairuotojų darbo užmokestį, dispečerių ir kasininkės - inkasatorės darbo užmokestį, taip pat transporto remonto išlaidas ir turto nusidėvėjimą, mokesčius, priskiriamos Keleivių vežimo segmentui. Veiklos sąnaudos neskirstomos ir visos priskiriamos Keleivių vežimo segmentui.

Pajamos, uždirbtos už siuntų pervežimą, bagažo paslaugas, higienos paslaugas, įvažiavimus į stotį, už stotyje esančių patalpų nuomą ir taksi aikštelės nuomą ir kitos pajamos uždirbtos segmento buvimo vietoje, priskiriamos Autobusų stoties veiklos segmentui.

Autobusų stoties viršininko ir stoties valytojos darbo užmokesčio sąnaudos, autobusų stoties pastato nusidėvėjimo sąnaudos, eksploatacinės ir kitos išlaidos priskiriamos Autobusų stoties veiklos segmentui. Atsižvelgiant į tai, kad stoties viršininko darbas dalinai susijęs su keleivių vežimu, dėl to veiklos sąnaudų dalis Autobusų stoties segmentui nepriskiriama. Visos veiklos sąnaudos priskiriamos Keleivių vežimo segmentui.

Pajamos gautos iš kito turto nuomos, pardavimo ir kitos veiklos ir atitinkamai patirtos sąnaudos yra nereikšmingos ir nepriskiriamos segmentų veiklai.

Autobusų stoties veiklos segmentui priskiriamas ilgalaikis turtas – autobusų stoties pastatas ir jo nusidėvėjimas. Autobusų sustojimo aikštelės remonto darbų nusidėvėjimo sąnaudos priskiriamos Keleivių vežimo segmentui, kaip veiklos sąnaudos. Visas kitas ilgalaikis turtas ir jo nusidėvėjimas yra priskiriamas Keleivių vežimo segmentui.

2.13. Verslo sujungimų apskaitos metodai

Verslo sujungimų apskaitos metodai netaikyti.

2.14. Pinigų ir pinigų ekvivalentų apibūdinimas

Pinigų ir pinigų ekvivalentų straipsnyje parodomi banke, kasoje ir pinigai kelyje esantys pinigai. Trumpalaikių labai likvidžių skolos vertybinių popierių UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKAS neturėjo.

2.15. Atidėjimų sudarymo principai

2020 metų UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKO metinėse finansinėse ataskaitose sudaryti kaupimai nepanaudotoms darbuotojų atostogoms ir socialinio draudimo įmokoms.

2.16. Dotacijų, subsidijų, nemokamai gauto turto apskaitos principų aprašymas

Dotacija pripažįstama ir registruojama apskaitoje tada, kai yra pagrįstas užtikrinimas, kad ji bus gauta. Su savivaldybe pasirašyta sutartis yra pakankama sąlyga gauti dotaciją, todėl kompensuotinų einamojo mėnesio nuostolių suma apskaitoje užregistruojama sekantį mėnesį.

2020 metais UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKAS gavo 188127 Eur dotaciją nuostolių, susidariusių dėl visuomenei būtinų transporto paslaugų teikimo keleivių vežimo vietinio susisiekimo maršrutais, padengimui.

2.17. Įmonės politika ir programos aplinkos apsaugos, energijos taupymo, ekologiškai švarių medžiagų ir atliekų panaudojimo, vandens taršos ir išmetimų mažinimo srityse.

Periodiškai priduodamos gamybos ir kitos atliekos jų surinkimo bendrovėms. 2 kartus per metus tikrinamas autobusų išmetamų dujų kenksmingumas aplinkai.

3. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKAS aiškinamojo rašto pastabas - reikšmingus finansinių ataskaitų straipsnius pateikia paaiškinančiose lentelėse. Teksto dalyje pateikiama trumpa papildoma informacija.

2.12. Reikšminga informacija, susijusi su segmentais.

Segmentas	Pajamos 2020m. Eur	Sąnaudos 2020m. Eur	Pelnas (nuostolis) 2020m. Eur	Turtas 2020-12-31 Eur	Nusidėvėjimas 2020-12-31 Eur	Likutinė turto vertė 2020-12-31 Eur
Keleivių vežimo segmentas	363207	348349	14858	385832	321348	64484
Autobusų stoties veiklos segmentas	23014	21959	1055	152786	71649	81137
Viso:	**386221**	**370308**	**15913**	**538618**	**392997**	**145621**

Segmentams nepriskirtos veiklos pajamos yra apie 2% nuo bendrų pajamų, sąnaudos apie 1% nuo visų sąnaudų ir yra priskiriamos nereikšmingoms:
Pajamos - 7407 Eur, sąnaudos – 2956 Eur, finansinis rezultatas pelnas – 4451Eur.
Finansinis rezultatas yra gana reikšmingas ir sudaro apie 22% bendro pelno.

3.1. Ilgalaikis nematerialus turtas

UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKAS ilgalaikio nematerialaus turto neturi.

3.2. Ilgalaikis materialusis turtas

Eurais

	Įsigijimo savikaina 2020.12.31	Sukaupta nusidėvėjimo	Likutinė vertė 2020.12.31.
Pastatai	245966	142083	103883
Transporto priemonės	273677	232496	41181
Kitas ilgalaikis turtas	18976	18419	557
VISO:	538619	392998	145621

3.2.1. visiškai nusidėvėjęs, bet dar naudojamas ilgalaikis materialusis turtas ir jo įsigijimo (pasigaminimo) savikaina

Eurais

	Įsigijimo savikaina 2020.12.31	Sukaupta nusidėvėjimo	Likutinė vertė 2020.12.31.
Pastatai	53760	53759	1
Transporto priemonės	170401	170397	4
Kitas ilgalaikis turtas	18396	18390	6
VISO:	242557	242546	11

3.3. Finansinis turtas

Kitų asmenų įsiskolinimai, kurie bus grąžinti po vienerių metų nėra.

Ateinančių laikotarpių sąnaudos, kurias įmonė pripažins patirtomis vėliau nei po vienerių metų nėra.

3.4. Atsargos, išankstiniai apmokėjimai ir nebaigtos vykdyti sutartys

Eurais

	2020-12-31	2019-12-31
Medžiagos	0	430
Atsarginės dalys	0	0
Trumpalaikis inventorius	0	0
Degalai ir tepalai	448	723
Padangos	0	0
Išankstiniai mokėjimai tiekėjams	55	190
Būsimųjų laikotarpių sąnaudos	1958	3515
Iš viso:	**2461**	**4858**

3.5 . Kitas trumpalaikis turtas

Kito trumpalaikio turto įmonė neturi.

3.6. Per vienerius metus gautinos sumos

Apskaitomos su įmonės veikla susijusios už suteiktas paslaugas pirkėjų skolos. Įprastas šių skolų grąžinimo terminas ne ilgesnis kaip 12 mėnesių. Balanse parodyta pirkėjų skolų suma.

Eurais

Pirkėjų įsiskolinimas:	2020-12-31
Autobusų parkų skolos	2747
Mokyklos	0
Kitų rajonų savivaldybės	0
Molėtų r. savivaldybės administracija	0
UAB „Intersurgical“	9115
Kitos	950
Iš viso:	**12812**

3.7. Kitos gautinos sumos

Balanse parodytos visos kitos per 12 mėnesių nuo balanso datos gautinos sumos, kurios nepateikiamos kitose balanso eilutėse.

Eurais

Kitos gautinos sumos:	2020-12-31
Atskaitingi asmenys	600
Gautinas PVM	0
Avansinis pelno mokestis	0
Iš viso:	**600**

3.8. Kitos įmonės, kurioje įmonė turi reikšmingą įtaką arba kontrolę

Kitų įmonių, kuriose įmonė turi reikšmingą įtaką arba kontrolę, nėra.

3.9. Kapitalas

Įmonės Įstatinis kapitalas, suformuotas LR Akcinių bendrovių įstatymo nustatyta tvarka.

Eurais

	Paprastųjų akcijų skaičius vnt.	Akcijos nominali vertė	Suma
Įmonės įstatinio kapitalo suma nurodyta 2019-12-31 balanse	10059	28,96	291309
Įmonės įstatinio kapitalo padidėjimas 2020 metais:			
Įmonės įstatinio kapitalo sumažėjimas 2020 metais:			
Įmonės įstatinio kapitalo suma nurodyta 2020-12-31 balanse	10059	28,96	291309

3.10. Pelno paskirstymo projektas

UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKAS pelnas skirstomas Akcinių bendrovių įstatymo nustatyta tvarka. Kartu su finansinėmis ataskaitomis pateikiamas pelno (nuostolių) paskirstymo projektas.

Straipsniai	Suma, Eur
Ankstesnių finansinių metų nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai) ataskaitinių finansinių metų pabaigoje	-22598
Grynasis ataskaitinių finansinių metų pelnas (nuostoliai)	19435
Pelno (nuostolių) ataskaitoje nepripažintas ataskaitinių finansinių metų pelnas (nuostoliai)	0
Akcininkų įnašai bendrovės nuostoliams padengti	0
Pervedimai iš rezervų	0
Paskirstytinas pelnas (nuostoliai) iš viso	-3163
Pelno (nuostolio) paskirstymas:	
- sumažintas įstatinis kapitalas nuostoliams padengti	0
- pelno dalis, paskirta į privalomąjį rezervą	0
- pelno dalis, paskirta į rezervą savoms akcijoms įsigyti	0
- pelno dalis, paskirta į kitus rezervus	0
- pelno dalis, paskirta dividendams išmokėti	0
- pelno dalis, paskirta metinėms išmokoms (tantjemoms) valdybos ir stebėtojų tarybos nariams, darbuotojų premijoms ir kitiems tikslams	0
Nepaskirstytas pelnas (nuostoliai) ataskaitinių finansinių metų pabaigoje, perkeliamas į kitus finansinius metus	-3163

3.11. Rezervų sudarymo tikslai ir naudojimo apribojimai

UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKAS 2020-12-31 paskirstytinas rezultatas yra nuostolis. Dėl to rezervai nesudaromi (dar nepadengti ankstesnių metų nuostoliai).

Trumpalaikiai įsipareigojimai:

Eurais

Skolos tiekėjams	2020-12-31
Kuras	157
Elektra	189
Atsarginės dalys, medžiagos, kt.prekės ir paslaugos	729
Darbo užmokestis už gruodžio mėn.	18316
Socialinio draudimo įmokos	6330
Pajamų ir kt. mokesčiai	2946
Atostoginių kaupimai	17468
Pelno mokestis	466
PVM	964
Kitos skolos	
Iš viso:	**47565**

3.12. Mokėtinos skolos, lizingo (finansinės nuomos) sutarčių įsipareigojimai

Įmonė lizingo (finansinės nuomos) sutarčių neturi.

3.13. Informacija apie atidėjimus

2020 metų įmonės metinėse finansinėse ataskaitose sudaryti kaupimai nepanaudotoms darbuotojų atostogoms 17164 Eur ir socialinio draudimo įmokoms 304 Eur .

3.14. Kitos veiklos pajamos ir sąnaudos pagal visas reikšmingas sumas.

Kitos veiklos pajamos ir sąnaudos pagal visas reikšmingas sumas 2020m.

Eurais

Autobusų stoties segmento pajamos	**23014**
Iš jų: stoties paslaugos	2709
įvažiavimai į stotį	17821
mašinų stovėjimo aikštelės ir patalpų nuoma	1213
siuntos	1167
nereikšmingos pajamos	104
Kitos pajamos	**7407**
Iš jų: stovėjimo aikštelės nuoma	4711
patalpų nuoma	1139
autobusų pardavimas ir metalo laužas	800
nereikšmingos pajamos	757
VISO PAJAMŲ	**30421**
Autobusų stoties segmento sąnaudos	**21959**
Iš jų: darbo užmokestis ir socialinio draudimo įmokos	10653
nusidėvėjimo sąnaudos	4270

elektra, vanduo, ryšio išlaidos	3616
siuntos, įvažiavimai ir kt.	2703
kanceliarinės ir kitos prekės	510
kitos nereikšmingos išlaidos	207
Kitos veiklos nereikšmingos sąnaudos	**2956**
VISO SĄNAUDŲ	**24915**

3.15. Prekių ar paslaugų mainų pajamų sumos

Bendrovė neturi prekių ir paslaugų mainų pajamų.

3.16. Pagautė ir netekimai

Pagautės ir netekimų bendrovėje ataskaitiniais finansiniais metais nebuvo.

3.17. Visos reikšmingos užbalansinėse sąskaitose fiksuojamos sumos.

Užbalansinėse sąskaitose sumų nėra.

3.18. Vadovams ir susijusiems asmenims priskaičiuotos pinigų sumos, kitas perleistas turtas bei suteiktos garantijos.

2020m. bendrovė vadovams neteikė paskolų ir garantijų, bei jokio turto neatlygintinai neperdavė.

Finansiniai ryšiai su bendrovės vadovais ir kitais susijusiais asmenimis:

Eurais

Rodikliai	2020 m.	2019 m.
Vadovams per metus priskaičiuotos sumos, susijusios su darbo santykiais **Iš jų:**	45601	46224
priskaičiuotos sumos už tiesioginių pareigų atlikimą	41884	41407
priskaičiuotos sumos už pavadavimus	3717	4817
Vidutinis vadovų skaičius per metus	2	2

3.19. Ištaisytų klaidų pobūdis, koregavimų sumos ir lyginamoji informacija

UAB MOLĖTŲ AUTOBUSU PARKAS apskaitoje 2020m. klaidų taisymo ir sumų koregavimo, turinčio įtakos praeitų laikotarpių pelnui, nebuvo.

3.20. Reikšmingų pobalansinių įvykių trumpas aprašymas

2020 m. reikšmingų pobalansinių įvykių nebuvo.

Direktorius Alvidas Mickevičius

Vyr. finansininkė Danutė Brandišauskienė

ILGALAIKIS MATERIALUSIS TURTAS

UAB Molėtų autobusų parkas
(įmonės pavadinimas, kodas)

Įmonės kodas 167520735 Vilniaus 101, Molėtai
(adresas)

Ilgalaikis materialusis turtas **(Eur)**

Rodikliai	Žemė	Pastatai ir statiniai	Mašinos ir įrengimai	Transporto priemonės	Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrenginiai	Nebaigta statyba	Kitas materialusis turtas	Iš viso
Likutinė vertė praėjusių finansinių metų pabaigoje		**111562**		**67296**			**6**	**178864**
a) Įsigijimo savikaina								
Praėjusių finansinių metų pabaigoje		245966		303205			18396	**567567**
Finansinių metų pokyčiai:								
- turto įsigijimas							580	**580**
- perleistas ir nurašytas turtas (-)				-29528				**-29528**
- perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)								0
Finansinių metų pabaigoje	0	**245966**	0	**273677**	**0**	0	**18976**	**538619**
b) Perkainojimas								
Praėjusių finansinių metų pabaigoje								0
Finansinių metų pokyčiai:								
- vertės padidėjimas (sumažėjimas) + / (-)								0
- kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto (-)								0
- perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)								0
Finansinių metų pabaigoje	0		0		0	0	0	
c) Nusidėvėjimas								
Praėjusių finansinių metų pabaigoje		**134404**		**235909**			**18390**	**388703**

Finansinių metų pokyčiai:								
- finansinių metų nusidėvėjimas		7679		26114			29	**33822**
- atstatantys įrašai (-)								**0**
- kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto nusidėvėjimas (-)				-29527				**-29527**
- perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)								0
Finansinių metų pabaigoje	0	**142083**	**0**	**232496**	**0**	**0**	**18419**	**392998**
d) Vertės sumažėjimas								
Praėjusių finansinių metų pabaigoje								0
Finansinių metų pokyčiai:								
- finansinių metų vertės sumažėjimas								0
- atstatantys įrašai (-)								0
- kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto (-)								0
- perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)								0
Finansinių metų pabaigoje	0		0		0	0	0	0
e) Likutinė vertė finansinių metų pabaigoje (a) + (b) - (c) - (d)	0	**103883**	0	**41181**	0	0	**557**	**145621**

UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKAS

2020 METŲ METINIS PRANEŠIMAS

1. Bendra informacija apie įmonę

UAB Molėtų autobusų parko metinis pranešimas parengtas už laikotarpį nuo 2020 m. sausio 1 d. iki 2020 m. gruodžio 31 d.

Pavadinimas	UAB Molėtų autobusų parkas
Teisinė forma	Uždaroji akcinė bendrovė
Registravimo data ir vieta	1991 m. gruodžio 31 d.
Registravimo pažymėjimo numeris	064863
Įmonės registro kodas	167520735
PVM mokėtojo kodas	LT675207314
Bendrovės steigėjas	Molėtų rajono savivaldybės taryba
Įstatinio kapitalo dydis	291308,64 Eur
Bendrovės direktorius	Alvidas Mickevičius - pagrindinės pareigos.
Bendrovės valdybos nariai iki 2020-06-04	Pirmininkė : Aldona Rusteikienė - Molėtų rajono savivaldybės Turto skyriaus vedėja. Nariai: Arvydas Jurkšaitis - Molėtų rajono savivaldybės Kultūros ir švietimo sk. vyr. specialistas, Virginija Žalienė - Molėtų rajono savivaldybės Teisės ir civilinės metrikacijos skyriaus vyr. specialistė.
Buveinės adresas	Vilniaus g. 101, 33112 Molėtai
Telefono numeris	(8 383) 51771
Fakso numeris	(8 383) 51771
Elektroninio pašto adresas	moletuap@gmail.com
Įmonės logotipas	AP MOLĖTAI
Interneto svetainės adresas	www.moletuautobusai.lt
Juridinių asmenų registro tvarkytoja	Valstybės įmonė Registrų centras

2. Įmonės veiklos apibūdinimas

UAB Molėtų autobusų parko pagrindinė veiklos sritis - keleivių vežimas autobusais vietinio reguliaraus susisiekimo kelių transporto maršrutais bei užsakomaisiais reisais. Bendrovė savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos įstatymais, Vyriausybės nutarimais, Susisiekimo ministro įsakymais, Lietuvos transporto saugos administracijos prie Susisiekimo ministerijos nutarimais, Molėtų rajono savivaldybės tarybos nutarimais, Bendrovės nuostatais ir kitais teisės aktais.

UAB Molėtų autobusų parkas užregistruota kaip juridinis asmuo, turintis komercinį – ūkinį, finansinį, organizacinį ir teisinį savarankiškumą. Įmonės steigimą, likvidavimą, reorganizavimą ir kitą veiklą, santykius su akcininkais ir kreditoriais reglamentuoja Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas.

2020 m. komercinė ir ūkinė veikla buvo vykdoma turint visas reikalingas licencijas: Molėtų rajono savivaldybės administracijos išduotą Kelių transporto veiklos licenciją vežti keleivius vietinio susisiekimo maršrutais ir Lietuvos transporto saugos administracijos prie Susisiekimo ministerijos išduotą Kelių transporto veiklos licenciją vežti keleivius tolimojo susisiekimo maršrutais Lietuvos Respublikos teritorijoje. Visiems autobusams, kuriais Bendrovė 2020m. vežė keleivius, ji turėjo minėtų institucijų išduotas licencijų korteles arba licencijų kopijas. Taip pat bendrovės direktorius turi Valstybinės kelių transporto inspekcijos prie Susisiekimo ministerijos 2012 m. išduotą profesinės kompetencijos pažymėjimą, patvirtinantį, kad jis išlaikė keleivių vežimo kelių transportu profesinės kompetencijos egzaminą. Šis pažymėjimas suteikia teisę direktoriui vadovauti licencijuojamai keleivių vežimo vietiniais ir tolimojo susisiekimo maršrutais veiklai, tai yra būtina sąlyga.

Bendrovės veikla kasmet yra audituojama nepriklausomos audito įmonės. Bendrovė yra Lietuvos nacionalinės vežėjų asociacijos „Linava“ narė ir dalyvauja jos veikloje.

UAB Molėtų autobusų parkas neturi dukterinių įmonių, filialų. Bendrovės finansiniais metais yra laikomi kalendoriniai metai. Bendrovė turi savo antspaudą, kurį naudoja savo nuožiūra, atsiskaitomąsias sąskaitas.

Viešasis transportas atlieka ir socialinę funkciją, sudarant bent minimalią galimybę žmonėms nuvykti į darbą, mokymo ar gydymo įstaigas, taip pat užtikrinti susisiekimą tarp atskirų gyvenviečių visiems rajono gyventojams. Pagrindiniai Bendrovės klientai yra moksleiviai, mažas ir vidutines pajamas gaunantys gyventojai bei socialiai remtini asmenys.

Be to, transporto lengvatų įstatymas suteikia galimybę kai kuriems piliečiams viešuoju keleiviniu kelių transportu važiuoti nemokamai arba su 80 ar 50 proc. nuolaida. Taip pat galima akcentuoti, kad keleivinis transportas padeda spręsti vieną uždavinį – kuo geriau patenkinti ūkio ir gyventojų poreikius. Keleivis tikisi, kad vežėjas suteiks reikiamą informaciją apie paslaugas ir

maršrutus, transporto priemonė bus ekonomiška, greita, švari, saugi ir užtikrinanti tinkamą kokybės/kainos santykį.

UAB Molėtų autobusų parkas yra vienintelis vežėjas Molėtų rajone vežantis keleivius vietinio (priemiestinio) susisiekimo maršrutais, vykdant viešųjų paslaugų teikimo sutartį su Molėtų rajono savivaldybės administracija.

Keleivių vežimas autobusais vietinio reguliaraus susisiekimo kelių transporto maršrutais tai veikla, kai keleiviai vežami nustatytu dažnumu ir kelionės metu paimami ir išleidžiami tam tikslui nustatytose stotelėse, laikantis patvirtintų tvarkaraščių ir tarifų. Taip pat vežame užsakomaisiais reisais, kai iš anksto sudarytos keleivių grupės yra nuvežamos į tam tikrą vietą ir parvežamos , bei specialiais reisais, kai vežamos keleivių grupės (darbininkų – į darbovietes ir iš jų, moksleivių – į mokyklas ir iš jų ir pan.).

Didžiąją Bendrovės teikiamų paslaugų rinką sudaro Molėtų miesto ir rajono gyventojai.

UAB Molėtų autobusų parko pagrindiniai tikslai yra atsižvelgiant į Molėtų rajono gyventojų, esamų ir potencialių klientų poreikius ir lūkesčius, besikeičiančią ekonominę, socialinę aplinką teikti profesionalias ir kokybiškas keleivių vežimo paslaugas, nuolat investuoti į paslaugų plėtros galimybes bei darbuotojų darbo kokybės gerinimą, taupiai ir racionaliai naudojant įmonės lėšas , gauti pelną ir kaupti finansinius resursus.

Įmonėje atliekamos šios funkcijos ir įsipareigojimai:

- autobusų viešojo transporto organizavimas;
- maršrutų nustatymas ir eismo tvarkaraščių sudarymas;
- bilietų pardavimas ir kontrolės organizavimas;
- informacijos apie keleivių vežimą maršrutiniais autobusais kaupimas ir analizė, kuria remiantis prognozuojama tolimesnė veikla;
- bendrovės darbuotojų atsakomybės už teikiamų paslaugų kokybę ugdymas.

Metiniame pranešime nagrinėjama bendrovės veikla, finansinė būklė, bendrieji veiklos rezultatai, jų detalizavimas, problemos ir tikslai.

3. Finansinių ir nefinansinių veiklos rezultatų analizė

Pagrindinės Bendrovės veiklos pajamos gaunamos iš keleivių vežimo visais maršrutais (vietinio susisiekimo, specialiaisiais ir užsakomaisiais maršrutais). Tai sudaro apie 85 proc. visų įmonės pajamų. Nuostolius, susidarančius vietinio susisiekimo maršrutuose, kompensuoja Molėtų rajono savivaldybė. Bendrovės bendrosios pajamos 2020 metais – 393.6 tūkst. eurų. Pajamos priemiesčio maršrutuose – 78.6 tūkst. eurų, užsakomųjų maršrutų pajamos – 96.5 tūkst. eurų, autobusų stoties segmento pajamos – 23,0 tūkst. eurų, kitos pajamos – 7,4 tūkst. eurų, savivaldybės

dotacija nuostoliams padengti – 188,1 tūkst. eurų. Bendros pajamos lyginant su 2019 m. sumažėjo 170,9 tūkst. eurų dėl nuo 2019 metų rudens sustabdytų tolimojo susisiekimo maršrutų ir karantino bei pandeminės situacijos šalyje.

Pajamų analizė pateikiama 1 lentelėje.

Sąnaudos lyginant su 2019 m. sumažėjo 180,4 tūkst. eurų. Ženklų sąnaudų sumažėjimą lėmė valstybės parama subsidijuojant darbo užmokestį į prastovas išleistiems darbuotojams, taip pat tolimojo susisiekimo maršrutų nutraukimas ir vietinio susisiekimo maršrutų sustabdymas karantino metu. Analizė pateikiama 3 lentelėje.

Bendrovės gautos dotacijos detalizuojamos 2 lentelėje.

Autobusų stoties pajamos ir sąnaudos analizuojamos 4 lentelėje.

Bendrovės turtas detalizuojamas 5 lentelėje.

Pajamos.

2019 – 2020 PAJAMŲ ANALIZĖ

1 lentelė
tūkst. Eur

Pajamos	**2020 m. tūkst. Eur**	**2019 m. tūkst. Eur**	**Padidėjimas(+), sumažėjjmas (-)**
Už keleivių bilietus	22,0	72,1	-50.1
Už keleivių bilietus parduotus kitose autobusų stotyse	0	4,1	-4.1
Autobusų užsakymų pajamos	7.8	20,8	-13.0
Specialaus reiso (UAB „Intersurgical“) pajamos	88.7	85,3	3.4
VISO:	**118.5**	**182,3**	**-63.8**
Už Molėtų rajono mokinių vežimą	45.8	78,6	-32.8
Už Alantos technologijos ir verslo mokyklos mokinių vežimą	3.6	6,4	-2.8
Už kitų rajonų mokinių vežimą	0	0,5	-0.5
VISO:	**49.4**	**85,5**	**-36.1**
Molėtų r. savivaldybės socialinės paramos skyrius (lengvatų kompensavimas)	7.2	10,4	-3.2
Lietuvos transporto saugos administracija (lengvatų kompensavimas)	0	13,4	-13.4
VISO:	**7.2**	**23,8**	**-16.6**
Viso už pervežimo paslaugas	**175.1**	**291,6**	**-116.5**
Dotacija padengti nuostoliams, susidariusiems dėl visuomenei būtinų paslaugų teikimo	188.1	225,0	-36.9
Iš viso už pervežimo paslaugas	**363.2**	**516,6**	**-153.4**
Autobusų stoties segmento pajamos	**23,0**	**38,4**	**-15,4**
Kitos pajamos	**7,4**	**9,5**	**-2,1**
Iš viso pajamų	**393,6**	**564,5**	**-170,9**

Kompensacijos.

KOMPENSACIJOS 2019 – 2020 METAIS

2 lentelė
tūkst. Eur

Kompensacijos	2020 m.	2019 m.	Padidėjimas (+), Sumažėjjmas (-)
1. Negautų pajamų, susijusių su transporto lengvatų taikymu, kompensavimas	7,2	23,8	-16,6
2. Dotacija padengti nuostoliams, susidariusiems dėl visuomenei būtinų paslaugų teikimo	188,1	225,0	-36,9
VISO:	**195,3**	**248,8**	**-53,5**

Sąnaudos.

2019 – 2020 m. SĄNAUDŲ STRUKTŪRA IR ANALIZĖ

3 lentelė
tūkst. Eur

Sąnaudos	2020 m.	2019 m.	Padidėjimas (+), Sumažėjimas (-)
Darbo užmokestis	232,1	351,2	-119,1
Sodra	6,2	3,5	2,7
Kuras	51,0	94,1	-43,1
Atsarginės dalys	6,8	17,5	-10,7
Medžiagos	2,8	4,8	-2,0
Padangos	2,2	2,3	-0,1
Mažavertis turtas	3,5	1,8	1,7
Nusidėvėjimas	33,5	34,8	-1,3
Mokesčiai	3,5	4,1	-0,6
Mokamos paslaugos ir kt. išlaidos	13,8	18,8	-5,0
Kanceliarinės ir kitos prekės	2,6	1,5	1,1
Ryšio išlaidos	0,9	0,7	0,2
Elektra	8,7	7,7	1,0
Vanduo	0,7	1,2	-0,5
Spauda	0,1	0	0,1
Kontrolės išlaidos	0	0	0
Kvalifikacijos kėlimo ir audito išlaidos	0,7	0,9	-0,2
Remonto išlaidos	2,7	4,2	-1,5
Apsaugos išlaidos	0,2	0,2	0
Kasos aparatų priež.ir aptarnavimas	1,2	1,4	-0,2
Įvažiavimų ir siuntų išlaidos	0,1	3,0	-2,9
Finansinės inv. veiklos išlaidos	0	0	0
Iš viso išlaidos	**373,3**	**553,7**	**-180,4**
Iš jų:			
Tiesioginės sąnaudos	**211,7**	**340,1**	**-128.4**
Iš jų darbo užmokestis ir prisk. Sodrai	116,1	180,2	-64,1
Netiesioginės sąnaudos	**42,9**	**124,4**	**-81,5**
Iš jų darbo užmokestis ir prisk. Sodrai	38,6	109,4	-70,8
Veiklos sąnaudos	**93,7**	**80,2**	**13,5**
Iš jų darbo užmokestis ir prisk. Sodrai	73,0	65,2	7,8
Autobusų stoties segmento sąnaudos	**22,0**	**0**	**22.0**
Iš jų darbo užmokestis ir prisk. Sodrai	10,7	0	10,7

Kitos sąnaudos	**3,0**	**9,0**	**-6,0**

Nuo 2020-01-01 įsigaliojus Lietuvos Respublikos Kelių transporto kodekso pakeitimams, dėl autobusų stočių apskaitos atskyrimo nuo keleivių vežimo apskaitos, įmonės apskaitos politika buvo papildyta nauja segmentų atskleidimo tvarka. Įmonėje išskirti du pagrindiniai segmentai:

1. Keleivių vežimas;
2. Autobusų stoties veikla.

Kitos veiklos pajamos ir sąnaudos nereikšmingos ir segmentams nepriskirtos.

Dėl šios priežasties pajamų ir sąnaudų palyginamieji duomenys už 2019 -2020 metus ženkliai pasikeitė, bet įmonės finansiniam rezultatui įtakos neturėjo.

MOLĖTŲ AUTOBUSŲ STOTIES
PAJAMOS-SĄNAUDOS 2019 - 2020 M.

4 lentelė
tūkst. Eur

	2020m.	**2019m.**
Pajamos:		
autobusų įvažiavimai ir informacijos stotelėse priežiūra	17,8	26,9
Patalpų nuoma	1,2	4,1
Siuntos, bagažas, higienos paslaugos	3,9	2,8
Kitos paslaugos	0,1	4,6
Viso:	**23,0**	**38,4**
Sąnaudos:		
Darbo užmokestis ir įmokos Sodrai	10,7	49,0
Nusidėvėjimas	4,3	3,9
Siuntų ir įvažiavimų sąnaudos	2,7	0,8
Kanceliarinės ir kitos prekės	0,5	0,9
Kt. sąnaudos	0,2	0,9
Elektra, vanduo	3,6	3,0
Viso:	**22,0**	**58,5**
Rezultatas	1,0	-20,1

Autobusų stoties finansinis rezultatas yra teigiamas, nes išskyrus segmentus dalis išlaidų kurios buvo priskiriamos autobusų stočiai kaip netiesioginės sąnaudos, persiskirstė į keleivių vežimo segmento sąnaudas vadovaujantis 34-uoju verslo apskaitos standartu „ Segmentų atskleidimas finansinėse ataskaitose“ ir įmonėje patvirtinta apskaitos politika (aiškinamojo rašto 2.12 skyrius ir pastabos).

Bendrovės įstatinis kapitalas ataskaitinių metų pabaigoje sudarė – 291308,64 Eur, padalintas į 10059 paprastąsias vardines 28,96 Eur nominalios vertės akcijas. Bendrovės įstatinis kapitalas ir akcijų skaičius per ataskaitinius metus nesikeitė.

Turtas.

BENDROVĖS TURTAS 2020-12-31

5 lentelė

Eurais

	Įsigijimo savikaina 2020.12.31	Sukaupta nusidėvėjimo	Likutinė vertė 2020.12.31.
Pastatai	245966	142083	103883
Transporto priemonės	273677	232496	41181
Kitas ilgalaikis turtas	18976	18419	557
Viso:	**538619**	**392998**	**145621**
Trumpalaikis turtas viso:			**188132**

4. Aplinka ir personalo klausimai

2020 metų gruodžio 31 d. įmonėje dirbo – 38 darbuotojai, administracijoje – 5, garažo padalinyje – 6, autobusų stoties padalinyje – 27, iš jų 21 autobusų vairuotojas – konduktorius. Bendrovėje dešimt darbuotojų dirbo ne visą darbo dieną, iš jų tris vairuotojai - konduktoriai. Kontrolę maršrutuose atlieka įmonės administracijos darbuotojai, turintys keleivinio transporto kontrolieriaus pažymėjimus, bei visuomeniniai kontrolieriai. Per 2020 metus iš darbo buvo atleistas 1 darbuotojas ir du priimti. Darbuotojų amžiaus vidurkis – 59 metai. Įmonėje dirba 11 pensijinio amžiaus darbuotojų, iš jų 5 vairuotojai – konduktoriai.

Bendrovės kolegialus valdymo organas - bendrovės valdyba iki 2020-06-04. 2020 metais įvyko 3 valdybos posėdžiai. Bendrovės valdyba posėdžiuose svarstė 2019 metų bendrovės finansinės atskaitomybės, 2019 metų pelno (nuostolių) ataskaitą, metinį pranešimą, direktoriaus mėnesinės algos kintamosios dalies dydžio nustatymą ir kitus einamųjų metų veiklos klausimus. Svarstomais klausimais priimti atitinkami sprendimai. 2020 m. birželio 4 d. Molėtų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu Nr. B6-511 „Dėl uždarosios akcinės bendrovės Molėtų autobusų parko valdybos atšaukimo, įstatų pakeitimo“ pakeisti Bendrovės įstatai ir atšaukta Bendrovės valdyba.

Bendrovės darbuotojų ***vidutinis darbo užmokestis*** – 864 Eur , iš jų autobusų vairuotojų – konduktorių – 845 Eur. Vidutinis darbo užmokestis lyginant su 2019 metais sumažėjo dėl prastovų karantino laikotarpiu.

2020 metais Bendrovė eksploatavo 21 autobusą, kurių amžiaus vidurkis apie 20 metų. Naujausias eksploatuojamas autobusas yra 2013 metų gamybos VW CRAFTER, o seniausias autobusas Mercedes Benz O 408 - 1991 metų. Dėl šalyje susiklosčiusios pandeminės situacijos 2020 metais Bendrovė autobusų neįsigijo. Todėl, esant palankioms sąlygoms, planuojame 2021 metais įsigyti bent du 17 – 29 sėdimų vietų autobusus ir vieną 50-60 sėdimų vietų autobusą, kuris reikalingas darbuotojų vežimui į UAB „Intersurgical“. Dėl visiško nusidėvėjimo ir netinkamumo naudoti 2020 metais trys techniškai netvarkingi autobusai nurašyti ir parduoti.

Bendrovės autobusai aptarnavo 44 vietinio susisiekimo ir vieną specialųjį maršrutą.

Bendra metinė visų autobusų rida 363 tūkst. km (lyginant su 2019 m., sumažėjo 215 tūkst. km). Rida sumažėjo dėl 2019 metais tolimojo susisiekimo maršrutų nutraukimo ir priemiesčio maršrutų sustabdymo karantino metu. Per 2020 metus pervežta keleivių vietinio susisiekimo maršrutais 86 tūkst. (lyginant su 2019 m., sumažėjo 87 tūkst.). Pagrindinė keleivių sumažėjimo priežastis - karantino sąlygomis nutraukti vietinio susisiekimo maršrutai, sumažėjęs keleivių judėjimas, moksleivių ugdymo procesas nuotoliniu būdu ir gyventojų skaičiaus, kurie naudojasi vietinio susisiekimo paslauga autobusais, mažėjimas.

Didžiausią įtaką keleivių vežimų apimčiai ir struktūrai turi Molėtų rajono gyventojų skaičius, ekonomikos vystymasis, žmonių gyvenimo materialinis ir kultūrinis lygis, turizmo augimas, geografinė padėtis, ekonominių ir kultūros centrų bei kito transporto tinklo išsidėstymas, keleivių aptarnavimo kultūra, tarifai bei kiti faktoriai. Keleivių srauto intensyvumas yra vienas iš pagrindinių parametrų, kuris lemia maršrutų skaičių. Galimybės pervežti didesnį keleivių skaičių pastebimai viršija poreikius. Šiuo laikotarpiu maršrutuose autobusai važiuoja pustuščiai. Dėl šios priežasties, taupant sąnaudas kurui ir vykdant keleivių vežimą moksleivių atostogų grafiku, vietinio susisiekimo maršrutams aptarnauti naudojami 15-21 sėdimos vietos autobusai.

Rajono ekonominė būklė turi didelės įtakos mūsų įmonės veiklai. Nuo to, kaip ir kokiu režimu (pilnu ar daliniu) dirba rajono ir miesto įmonės, įstaigos ir mokyklos – priklauso mūsų darbas ir pajamos. Neigiamai mūsų darbą įtakoja mažėjantis rajono gyventojų skaičius. Sezoniškumas taip pat turi įtakos mūsų veiklai. Vasarą, mokinių atostogų metu, esame priversti mažinti aptarnaujamų maršrutų skaičių ir reisų važiavimo dažnumą. 2020 metais karantino laikotarpiu buvo nutraukti visi vietinio susisiekimo maršrutai. Nuo to dalinai nukenčia kaimo vietovių gyventojai, ypač senyvo amžiaus ir socialiai remtini žmonės, nes dėl mažo keleivių srauto jų poreikiai tenkinami minimaliai.

Bendrovėje yra autobusų remontui ir techniniam aptarnavimui minimalius reikalavimus atitinkanti gamybinė bazė.. Bendrovėje atliekama didžioji dalis bendrovei priklausančių autobusų ir lengvųjų automobilių techninio aptarnavimo ir remonto darbų, nes tai leidžia taupyti įmonės lėšas. Techninės apžiūros autobusams atliekamos kas 6 mėn., vairuotojų darbo ir poilsio laikas fiksuojamas tachografais, kurių patikra atliekama kas du metai, tokiu pat dažnumu atliekamos ir greičio ribotuvų patikros, transporto priemonės draudžiamos privalomuoju transporto priemonių valdytojų civilinės atsakomybės draudimu. Remontas vykdomas gana operatyviai – tai rodo ir labai geras reisų įvykdymas.

Be pagrindinės veiklos Bendrovė užsiima šiomis veiklomis: autobusų nuoma, bagažo ir siuntų gabenimu bei saugojimu, nuomoja patalpas komercinei veiklai, teritoriją transporto priemonių laikymui.

5. Darbų sauga ir eismo saugumas

2020 metais nelaimingų atsitikimų darbe ir įskaitinių autoįvykių dėl bendrovės darbuotojų kaltės nebuvo.

6. Ekologiniai veiksniai.

Bendrovės gamybinių teršalų pobūdį ir kiekius lemia transporto priemonės, kurios naudoja dyzelinį kurą, jų aptarnavimo ir remonto darbai. Autobusų aptarnavimo ir remonto technologinio proceso metu susidariusios pavojingos ir nepavojingos atliekos yra surenkamos, registruojamos ir priduodamos atliekų tvarkytojams pagal „Atliekų tvarkymo taisyklių" patvirtintų Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 1999 m. liepos 14 d. įsakymu Nr.217 reikalavimus. Atliekų sąrašą sudarė variklių, pavarų dėžių alyva, tepalo, kuro, oro filtrai, užterštos pavojingomis medžiagomis pašluostės, švino akumuliatoriai, naudotos padangos. Atliekų tvarkytojams taip pat priduodami nebenaudojami kompiuteriai, elektros ir elektroninė įranga, liuminescencinės lempos. Baudų už aplinkos teršimą įmonė nemokėjo. Už 2020 m. priskaičiavome ir sumokėjome 629 Eur taršos mokestį už taršą iš mobilių taršos šaltinių.

7. Veiklos planai ir prognozės

7.1. Pajamų didinimo galimybės

Bendrovės pajamos yra siejamos su keleivių skaičiumi. Daugiausia įmonės paslaugomis naudojasi moksleiviai ir vyresnio bei vidutinio amžiaus žmonės. Mažiau įmonės teikiamomis paslaugomis naudojasi didesnes nei vidutines pajamas gaunantys asmenys, naudojantys asmeninius automobilius arba darbovietei priklausančias transporto priemones. Priemiestiniai maršrutai Molėtų rajone pritaikyti moksleiviams vežti į švietimo įstaigas bei užtikrinti kaimo žmonių bent minimalų susisiekimą su seniūnija ar rajono centru.

2019 10 31 Molėtų rajono savivaldybės sprendimu Nr B1-227 „Dėl keleivių vežimo reguliariais reisais vietinio susisiekimo maršrutais ir mažiausio vienkartinio bilieto kainos nustatymo" padidintas vietinio susisiekimo maršrutų tarifas ir nustatyta mažiausia vienkartinio bilieto kaina. Buvo tikėtasi, kad naujo tarifo nustatymas 2020 metais padidins pajamas vietinio susisiekimo maršrutuose, tačiau pandeminė situacija šalyje ir karantinas neleido gauti prognozuoto pajamų padidėjimo.

Didelis dėmesys ir 2021 metais bus skiriamas ieškant būdų didinti pajamas iš užsakomųjų ir specialiųjų reisų t.y., šių paslaugų viešinimas, paslaugų kokybės gerinimas, potencialių klientų paieška. Bet tai priklausys nuo situacijos šalyje dėl COVID- 19 ligos plitimo sustabdymo ir kontro-

lės, 2020 metais dėl pandeminės situacijos autobusų nuoma ženkliai sumažėjo. 2020 m. pajamos iš užsakomųjų reisų lyginant su 2019 metais sumažėjo 13,0 tūkst. eurų.

7.2. Sąnaudų mažinimo grėsmės

Siekiant mažinti Bendrovės sąnaudas imamasi visų įmanomų priemonių eksploatacinių sąnaudų ir savikainos mažinimo strategijos: darbo našumo didinimas, ekonomiškesnių transporto priemonių parinkimas, griežta finansų ir išteklių naudojimo kontrolė.

Žiūrint į perspektyvą reikalinga investicija į remonto bazės atnaujinimą. Juk išlikusi remonto įranga buvo pritaikyta senų autobusų ir krovininių automobilių remontui. Dabar autobusų parkas įvairus. Šaltkalviams ir vairuotojams tenka mokytis, tobulėti bei perprasti naujas šio darbo subtilybes. Norint pašalinti autobusų, kuriuose yra daug kompiuterinės įrangos, gedimus kartais tenka kreiptis į specializuotus servisus dėl diagnostikos ar remonto darbų.

Privalome palaipsniui didinti ir atlyginimus, kad išlaikyti įmonėje kvalifikuotus darbuotojus. Vairuotojai turi būti pakankamos kvalifikacijos ir turėti darbinės patirties. Įmonėje eksploatuojama 7 markių autobusai, kurie yra skirtingų modelių. Taigi, bendrovės darbuotojai juos visus privalo gebėti ne tik vairuoti, bet ir prižiūrėti. Turintys tokios patirties darbuotojai galėtų sėkmingai dirbti bet kurioje kitoje keleivinio, krovininio transporto ar transporto remonto įmonėje. Šiuo metu autobusų vairuotojų labai trūksta ne tik mūsų rajone, bet ir daugelyje respublikos įmonių, kuriose atlyginimai gerokai didesni nei mūsų bendrovėje. Dabartiniu metu įmonei vairuotojų dar pakanka, bet žiūrint į perspektyvą grėsmė dėl vairuotojų stygiaus yra nemaža. Esu dėkingas dirbantiems darbuotojams už jų lojalumą Bendrovei.

Kita sąnaudų mažinimo kryptis – nuolatinė nuostolingiausių maršrutų analizė ir pertvarka. Tačiau tokių maršrutų mažinimas turi ir neigiamas pasekmes: netiesioginės sąnaudos pasiskirsto kitiems maršrutams, didindamos jų nuostolius, o keleiviai praranda net minimalaus susisiekimo galimybę. Todėl nors didžioji dalis maršrutų yra komerciškai nenaudingi, tačiau jie yra būtini visuomenės daliai, kuriai tai yra vienintelė susisiekimo priemonė ir jų nutraukti negalime.

Taip pat negalime sumažinti nuo mūsų nepriklausančių sąnaudų (elektros, kuro, atsarginių dalių, paslaugų kainos).

Vis didėjantys reikalavimai autobusų techninei būklei, nuolat mažėjantis mokinių, važiuojančių į mokyklas autobusais skaičius, gyventojų skaičiaus rajone mažėjimas, atsarginių dalių ir medžiagų kainų kilimas, vis didėjanti minimali mėnesinė alga – visa tai apsprendžia įmonės veiklos rezultatą. Su turimu transporto priemonių parku bendrovė vykdė savo įsipareigojimus rajono ir respublikos gyventojams, mokykloms.

Esant tokiai padėčiai ieškome racionaliausių sprendimų, kaip sumažinti Bendrovės sąnaudas ir padidinti pajamas įmonės veikloje bei gauti teigiamą veiklos rezultatą . Bendrovės ataskaitinių metų veiklos rezultatas – grynasis pelnas 19435 Eur.

8. Bendrovės veiklos kryptys

Metinis pranešimas rašomas esant sudėtingai situacijai dėl besitęsiančios pandeminės situacijos šalyje ir pasaulyje. Todėl ir prognozuoti rizikinga, nes dar vis gyvename ir dirbame karantino laikotarpyje. Svarbiausias UAB Molėtų autobusų parko ir mano, kaip vadovo uždavinys išlieka užtikrinti Molėtų rajono ir į Molėtų rajoną atvykstančių žmonių galimybę naudotis kokybiškomis visuomeninio transporto paslaugomis. Todėl ir toliau aktyviai bendradarbiausime su Molėtų rajono mokyklomis ir gyventojais, siekdami gerinti kelių transporto vietinio reguliaraus susisiekimo maršrutų tinklą ir maksimaliai pritaikyti jį žmonių poreikiams.

Didelį dėmesį ir toliau skirsime ieškant būdų didinti pajamas iš užsakomųjų reisų, toliau palaikysime glaudžius ryšius su potencialiais užsakomųjų reisų užsakovais, taikysime lanksčią užsakomųjų reisų paslaugos kainų sistemą, viešinsime šias paslaugas, ieškosime naujų potencialių užsakovų, siekdami vystyti šią vienintelę pelningą vežimų rūšį. Teiksime aštuonių vietų lengvojo automobilio nuomos su vairuotoju paslaugas.

UAB Molėtų autobusų parkas ir ateinančiais finansiniais metais sieks efektyviai vykdyti keleivių vežimo politiką, siekiant savo paslaugos kokybe garantuoti didesnį keleivių norą važiuoti bendrovės autobusais. Savo veiklą ir toliau vykdysime gerbdami keleivius, klientus, partnerius, valstybę ir jos įstatymus. Atsižvelgiant į eilės metų pajamų kitimo tendencijas, besiklostančią situaciją dėl koronaviruso šalyje ir dėl to kylančias pasekmes, prognozuojama, kad 2021 metais bendrovės pajamos už keleivių vežimą turėtų išlikti panašios kaip ir 2020 metais.

Tolimesnėje veikloje bendrovė numačiusi šias veiklos kryptis:

- teikiamų paslaugų tinklo išlaikymas, pagal galimybes jo plėtimas;
- paslaugų viešinimas ir kokybės didinimas – atsižvelgiant į keleivių poreikius ir materialinius išteklius, bus siekiama didinti paslaugų kokybę ir taip užtikrinti optimalų paslaugų kokybės lygį Bendrovės keleiviams. Tęsime autobusų parko atnaujinimą, planuojama 2021 metais įsigyti du 17 - 29 sėdimų vietų ir vieną 50-60 sėdimų vietų naudotą autobusą. Paslaugų kokybės didinimas yra svarbus aspektas siekiant kokybiškų viešojo transporto paslaugų Molėtų rajone;
- keleivių vežimo reguliariais vietinio susisiekimo maršrutais bei užsakomaisiais reisais veiklos organizavimas atsižvelgiant į situaciją rinkoje;
- kurti teigiamą bendrovės įvaizdį visuomenėje;

- svarbus iššūkis suvaldyti situaciją Bendrovėje susijusią su koronavirusu ir dėl to atsiradusiomis ir ateityje atsirasiančiomis pasekmėmis;

- atsižvelgdami į turimas lėšas, palaipsniui atnaujinti gamybinę bazę, kad būtų užtikrinta tinkama ir saugi pastatų ir mechanizmų eksploatacija, sudaryti šiek tiek geresnes darbo sąlygas dirbantiesiems ir teikti kokybiškesnes paslaugas keleiviams;

- teikti mašinų stovėjimo aikštelės ir patalpų nuomos paslaugas;

- organizuoti kitus būtinus darbus reikalingus bendrovės ritmingam ir saugiam darbui..

Direktorius Alvidas Mickevičius

Vyr. finansininkė Danutė Brandišauskienė

APDAIRA
UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ
Konstitucijos pr.12-202, LT-09308 Vilnius. Tel. +370 698 30624, El. paštas info @ analitika.eu
a. s. LT74 7300 0101 5649 7166, Swedbank AB

UAB "MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKAS"
2020 m. FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO AUDITAS

AUDITO ATASKAITA

Registracijos Nr. AP12101-1

Audito užsakovas: UAB „Molėtų autobusų parkas"

VILNIUS, 2021

TURINYS

1. ĮŽANGINĖ DALIS 2
2. NEPRIKLAUSOMUMAS 3
3. AUDITO APIMTIS IR LAIKAS 3
4. AUDITO ATASKAITOS NAUDOJIMO APRIBOJIMAS 3
5. AUDITO ATLIKIMO METODIKA 4
6. AUDITORIAUS IŠVADOS MODIFIKAVIMO PRIEŽASČIŲ APRAŠYMAS 5
7. FINANSINĖS ATASKAITOS IR PASIŪLYMAI JŲ TOBULINIMUI 6
8. METINIO PRANEŠIMO ATITIKIMO FINANSINĖMS ATASKAITOMS ĮVERTINIMAS 6
9. VIDAUS KONTROLĖ 7
10. PASTEBĖJIMAI DĖL SPECIFINIŲ REIKALAVIMŲ, NUSTATYTŲ ATSKIRUOSE TEISĖS AKTUOSE, LAIKYMOSI 8
11. KITI ĮMONĖS VALDYMUI SVARBŪS DALYKAI 8
12. KITI FINANSINIŲ ATASKAITŲ AUDITO SUTARTYJE NUMATYTI DALYKAI 8

AUDITO ATASKAITA

UAB "Molėtų autobusų parkas"
akcininkams ir administracijai

I. ĮŽANGINĖ DALIS

Mes, UAB „Apdaira“ auditoriai, atlikome UAB "Molėtų autobusų parkas" (toliau tekste Įmonė) 2020-12-31 balanso ir susijusių pelno (nuostolio) ataskaitos, nuosavo kapitalo pokyčių ataskaitos bei aiškinamojo rašto už laikotarpį nuo 2020-01-01 iki 2020-12-31 auditą.

Šis finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Verslo apskaitos standartais, priimtais taikyti Europos Sąjungoje bei Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų rinkinio sudarymą. Už šį finansinių ataskaitų rinkinį ir metinį pranešimą yra atsakinga įmonės vadovybė. Mūsų pareiga, remiantis atliktu auditu, pareikšti savo nuomonę apie šias finansines ataskaitas ir įvertinti, ar metiniame pranešime pateikti duomenys atitinka finansinių ataskaitų rinkinio duomenis.

Mes perskaitėme UAB "Molėtų autobusų parkas" 2020 m. metinį pranešimą (veiklos ataskaitą) su tikslu pateikti savo nuomonę dėl pateiktos informacijos atitikimo Lietuvos Respublikos įstatymams bei nustatyti, kad šioje ataskaitoje, lyginant su metinėmis finansinėmis ataskaitomis, nėra reikšmingų neatitikimų.

Mes pateikiame audito ataskaitą, kaip dalį visos audito darbo apimties, ir apibūdiname atlikto audito rezultatus. Audito ataskaitos struktūra ir sudėtis atitinka 2018-12-04 Lietuvos auditorių rūmų prezidiumo nutarimu Nr.1.4-48 patvirtintus reikalavimus audito ataskaitai.

Audito ataskaitoje yra pateikti tik tie reikšmingi dalykai, kuriuos pastebėjome audito metu, ir aptariami audito metu nustatyti įmonės valdymui ar priežiūrai svarbūs dalykai. Planuojant ir atliekant finansinių ataskaitų rinkinio auditą nėra siekiama nustatyti visus įmonės valdymui ar priežiūrai svarbius dalykus ir todėl audito metu paprastai nenustatomi visi tokie dalykai.

Auditorių duomenys

Audito įmonės pavadinimas UAB “Apdaira”. Įmonės kodas 304928355. Įregistravimo data 2018 m. spalio 5 d. Įmonė vykdo audito praktiką nuo 2019 m. Audito įmonės pažymėjimas Nr. 001481 Buveinės adresas Konstitucijos pr. 12-202, LT-09308 Vilnius.

Telefonas: +370 (5) 233 5656; +370 698 30624.

Elektroninis paštas: versloanalitika@gmail.com

Audito įmonės veiklos civilinė atsakomybė yra apdrausta.

UAB „Apdaira“ banko rekvizitai: a/s LT74 7300 0101 5649 7166, Swedbank AB.

UAB „Analitika“ direktorius: auditorius Viktoras Filipavičius.

Audito darbo grupės sudėtis

Pareigos	Vardas, pavardė	Atestatai	Kontaktinė informacija
Atsakingas auditorius	Viktoras Filipavičius	Auditoriaus pažymėjimas Nr.000069	Telefonas: +370 (685) 51343 el. paštas: versloanalitika@gmail.com
Auditoriaus padėjėjas	Vladimir Davydov	Įrašytas į LAR auditorių padėjėjų sąrašą.	Telefonas: +370 (5) 2335656, +370 (698) 30624 el. paštas: versloanalitika@gmail.com

II. NEPRIKLAUSOMUMAS

Mes patvirtiname, kad teisės aktų nustatytą auditą atliekantis auditorius, audito įmonė ir partneriai, aukštesnio rango vadovai ir vadovai, atliekantys teisės aktų nustatytą auditą, nepriklausomi nuo Įmonės pagal Tarptautinių buhalterių etikos standartų valdybos išleistą „Buhalterių profesionalų etikos kodeksą" (toliau – TBESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje, ir laikėsi kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymu ir TBESV kodeksu.

III. AUDITO APIMTIS IR LAIKAS

UAB „Apdaira" auditoriai atliko Įmonės finansinių ataskaitų rinkinio auditą remiantis tarptautiniais audito standartais (toliau – Standartai), kuriuos nustato Tarptautinė buhalterių federacija. Šie Standartai reikalauja, kad mes laikytumėmės profesinės etikos reikalavimų ir planuotume bei atliktume auditą taip, kad gautume pakankamą užtikrinimą apie tai, ar finansinėse ataskaitose nėra reikšmingų iškraipymų.

Auditoriai pareiškė, kad buvo atlikti audito įmonės, auditorių ir auditorių padėjėjų teisių atlikti auditą apribojimų testai. Auditoriai konstatuoja, kad audito įmonė, auditoriai ir auditorių padėjėjai neturėjo teisių atlikti auditą apribojimų (LR Audito įstatymas, Auditorių profesinės etikos kodeksas). Auditas yra atliktas remiantis pagrindiniais auditorių veiklos principais, kurie yra : nepriklausomumas; sąžiningumas ir objektyvumas; profesinė kompetencija; konfidencialumas; atsakomybė visuomenei.

Auditorių nepriklausomumui ir objektyvumui nebuvo daroma įtaka, jų kvalifikacija yra pakankama audito paslaugų teikimo sutarties sąlygų tinkamam vykdymui.

Audito pradžia: 2020 m. gruodžio 9 d.

Audito pabaiga: 2021 m. kovo 15 d.

IV. AUDITO ATASKAITOS NAUDOJIMO APRIBOJIMAS

Ši audito ataskaita skiriama išskirtinai Įmonės naudojimui ir negali būti naudojama kitiems tikslams. Ši ataskaita negali būti pateikta jokiai trečiai šaliai be išankstinio rašytinio UAB „Analitika" sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytus privalomus audito ataskaitos pateikimo atvejus.

V. AUDITO ATLIKIMO METODIKA

Atliekamo audito tikslas yra deramai įsitikinti, ar finansinėse ataskaitose nėra reikšmingų informacijos iškraipymų:

1) įvertinti, ar finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais tikrai ir teisingai parodo finansinę būklę, veiklos rezultatus ir pinigų srautus;
2) įvertinti, ar finansinės ataskaitos parengtos pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą, taip pat kitus teisės aktus;
3) įvertinti, ar administracijos vadovo parengtame metiniame pranešime (veiklos ataskaitoje) pateikti duomenys atitinka finansinių ataskaitų duomenis.

Įmonės administracija yra atsakinga:

1) už tinkamą apskaitos politikos parengimą ir vykdymą;
2) už tinkamą vidinės kontrolės sistemos organizavimą, kad būtų užkirstas kelias apgaulei, klaidoms ir įstatymų bei kitų norminių aktų pažeidimams;
3) už finansines ataskaitas bei tinkamą apskaitos įrašų, pakankamai tiksliai bet kokiu laikotarpiu atskleidžiančių finansinę būklę, tvarkymą, jų tikslumą, išbaigtumą bei pagrįstumą.

Auditorius yra atsakingas:

1) už audito planavimą taip, kad būtų pakankamos galimybės pastebėti reikšmingus finansinių ataskaitų ir apskaitos įrašų iškraipymus, (tarp jų bet kokius reikšmingus informacijos iškraipymus, susidariusius dėl apgaulės, klaidų ar įstatymų bei kitų norminių aktų pažeidimų) audito atlikimo metu būtų išaiškinti esminiai netikslumai finansinėje atskaitomybėje;
2) už audito darbų planavimą ir atlikimą prisilaikant profesinio skepticizmo principo;
3) už patikrintų finansinių ataskaitų teisingumą racionalaus pakankamumo ribose.

Audito veiksmų sudėtis ir vykdymas

Audito metu buvo atliktos finansinių ataskaitų sumas ir atskleidimus pagrindžiančių įrodymų gavimo procedūros. Pasirinktos procedūros priklauso nuo auditoriaus profesinio sprendimo, įskaitant finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo rizikos dėl apgaulės ar dėl klaidos, įvertinimą. Įvertindamas šią riziką, auditorius atsižvelgia į įmonės vidaus kontroles sistemą, kuri yra svarbi įmonės finansinių ataskaitų sudarymui ir teisingam jų pateikimui, kad galėtų parinkti esamomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, bet ne tam, kad pareikštų nuomonę apie įmonės vidaus kontrolės sistemos veiksmingumą. Audito metu taip pat buvo įvertintas taikytos apskaitos politikos tinkamumas, vadovybės atliktų apskaitinių įvertinimų pagrįstumas bei bendras finansinių ataskaitų pateikimas.

Vykdant auditą auditoriai atliko žemiau išvardintas procedūras.

1. Įmonės ir jos aplinkos, įskaitant apskaitos sistemą ir vidaus kontrolę, analizė su tikslu įvertinti reikšmingo finansinių ataskaitų informacijos iškraipymo riziką. Auditoriai įvertino žemiau išvardintus įmonės veiklos aspektus.
   1) Įmonės verslo aplinkos ir veiklos specifiniai bruožai.
   2) Įmonės veiklos pobūdis.
   3) Įmonės veiklos, valdymo lygio ir susijusios verslo rizikos įvertinimas.
   4) Verslo operacijų ir reikšmingų įmonės ūkinei veiklai ir iškraipymų rizikai įvykių analizė.
   5) Susijusių šalių identifikavimas ir ūkinių ryšių tarp jų analizė.
   6) Apskaitos ir kontrolės funkcijų vykdančių darbuotojų kvalifikacijos įvertinimas.
   7) Įmonės apskaitos politikos įvertinimas, ar ji tinka verslui ir atitinka galiojančią finansinių ataskaitų sudarymo tvarką bei naudojamą apskaitos politiką atitinkamoje ūkio šakoje.
   8) Įmonės apskaitos informacinės ir kontrolės sistemos įvertinimas.
2. Analitinių patikrinimo procedūrų pasirinkimas ir vykdymas, įmonės finansinių ataskaitų analizė, veiklos ir finansinių rezultatų vertinimas ir peržiūra.
3. Audito rizikos įvertinimas: įgimtos (veiklos) rizikos veiksnių įvertinimas; kontrolės rizikos veiksnių įvertinimas; neaptikimo rizikos (audito patikimumo) lygio nustatymas.
4. Tiriamos audito tikslais įmonės ūkinių įvykių visumos apibrėžimas, visumos stratifikavimas, atrankos apimties nustatymas, audito procedūrų pasirinkimas, audito plano sudarymas.
5. Tiriamos audito tikslais imties atranka, imties elementų testavimas, imties elementų testavimo rezultatų vertinimas.
6. Finansinės informacijos patikrinimas: ilgalaikio turto, trumpalaikio turto, nuosavo kapitalo, dotacijų ir subsidijų, mokėtinų sumų ir įsipareigojimų, pajamų ir sąnaudų sričių auditas. Mokesčių srities patikrinimas su tikslu įsitikinti, jog finansinėje atskaitomybėje nėra reikšmingų klaidų dėl įmonės mokesčių apskaitos metodikos taikymo.
7. Finansinių ataskaitų įvertinimas su tikslu nustatyti, ar finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais tikrai ir teisingai parodo įmonės finansinę būklę, veiklos rezultatus bei pinigų srautus ir yra parengta pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą.
8. Audito darbo dokumentų ir darbo rezultatų (auditoriaus išvada, audito ataskaita, laiškas vadovybei ir kiti dokumentai) parengimas ir įforminimas.

Mes tikime, kad atliktas auditas suteikia pakankamą pagrindą pareikšti mūsų nuomonę apie Įmonės metinių finansinių ataskaitų rinkinį.

VI. AUDITORIAUS IŠVADOS MODIFIKAVIMO PRIEŽASČIŲ APRAŠYMAS

Auditoriaus išvada nebuvo modifikuota. Auditorius nepriklausomo auditoriaus išvadoje pateikė besąlyginę nuomonę.

Dalykų, kurie atskirai arba kartu paėmus apribojo auditoriaus darbo apimtį, nebuvo.

Nesutarimų su Įmonės vadovybe, kurie atskirai arba kartu paėmus yra reikšmingi finansinėms ataskaitoms ar turėjo įtakos auditoriaus išvadai, nebuvo.

Auditoriaus nuomonė

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai pateikia Įmonės 2020 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusių metų finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus pagal verslo apskaitos standartus, priimtus taikyti Europos Sąjungoje.

VII. FINANSINĖS ATASKAITOS IR PASIŪLYMAI JŲ TOBULINIMUI

Įmonės apskaitos politika ir finansinių ataskaitų sudarymo tvarka pagrįsta Lietuvos Respublikoje buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą reglamentuojančiais teisės aktais, Verslo apskaitos standartais (VAS) bei bendrais apskaitos principais, darant prielaidą, kad Įmonės veiklos laikotarpis yra neribotas ir jos nenumatoma likviduoti.

Visos audituojamo laikotarpio ūkinės operacijos nurodytos apskaitoje. Apskaitos duomenys tinkamai klasifikuojami pagal sandorių turinį ir apskaitomi šiai klasifikacijai skirtose sąskaitose.

Audito metu gavome vadovybės patvirtinimus dėl atsakomybės už finansinių ataskaitų paruošimą, dėl finansinių dokumentų ir su jais susijusių duomenų pateikimo pilnumą.

Mes buvome įtikinti, kad nebuvo jokių vadovų ar darbuotojų pažeidimų, kurie galėtų turėti reikšmingą poveikį finansinėms ataskaitoms.

Taip pat nebuvo pranešimų iš valdžios institucijų ir akcininkų dėl neatitikimų ar trūkumų Įmonės finansinės atskaitomybės praktikoje, galinčių turėti poveikį finansinėms ataskaitoms.

Mes nepastebėjome vadovybės reikšmingų klaidų, kurios darytų įtaką finansinėms ataskaitoms. Įmonės vadovybė laiku pateikė būtiną informaciją ir dokumentus, reikalingus auditui atlikti. Išsamiai atsakė į visus pateiktus klausimus.

Audito metu nebuvo siūlyta atlikti reikšmingų finansinių ataskaitų koregavimų ir pateikta pastabų.

VIII. METINIO PRANEŠIMO ATITIKIMO FINANSINĖMS ATASKAITOMS ĮVERTINIMAS

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įmonės metiniame pranešime, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Įmonės metinis pranešimas (veiklos ataskaita) atitinka Lietuvos Respublikos teisės aktams.

IX. VIDAUS KONTROLĖ

Veiklos pobūdis

Audito metu nustatyta, kad Įmonės vykdoma veikla yra suderinta su LR įstatymais. Vykdoma veikla, pobūdis ir aplinka vertinama kaip atitinkanti normalios ūkinės veiklos rizikos kriterijus.

Įmonės valdymo organizavimas

Administracijos vadovas organizuoja įmonės veiklą ir veikia įmonės vardu esant santykiams su kitais asmenimis: sudaro sandorius, priima darbuotojus į darbą, nustato darbuotojų teises ir pareigas, darbo apmokėjimo sistemas ir normatyvus. Įmonės valdymo pagrindą sudaro darbuotojų funkcijų ir atsakomybės paskirstymas, kurį nustato Įmonės valdymo struktūra, vidaus darbo tvarkos taisyklės, administracijos darbo reglamentas, darbuotojų pareiginiai nuostatai ir kiti Įmonės reglamentais. Su materialiai atsakingais asmenimis yra sudarytos visiškos materialinės atsakomybės sutartys. Sudarytas darbuotojų, turinčių teisę pasirašyti apskaitos dokumentus, sąrašas.

Įmonės valdymo organizavimas ir valdymo personalo kvalifikacija yra pakankama įmonės tinkamam funkcijų vykdymui, apskaitos ir kontrolės sistemos funkcionavimui užtikrinti.

Apskaitos ir kontrolės sistema

Įmonės apskaitos informacinė sistema apima būdus ir įrašus, kurie: nustato ir registruoja visas teisėtas ūkines operacijas; laiku ir pakankamai išsamiai apibūdina ūkines operacijas, kas leidžia tinkamai grupuoti ūkines operacijas finansinėse ataskaitose; išmatuoja ūkinių operacijų vertę tokiu būdu, kuris leidžia užregistruoti jų tikrąją piniginę vertę finansinėse atskaitose; nustato, kada įvyko ūkinės operacijos, kad ūkinės operacijos būtų priskiriamos teisingam ataskaitiniam laikotarpiui; tinkamai atvaizduoja ūkines operacijas ir susijusius atskleidimus finansinėse atskaitose.

Įmonė, tvarkydama buhalterinę apskaitą ir sudarydama finansines atskaitas, vadovaujasi šiais bendraisiais apskaitos principais: įmonės principu, veiklos tęstinumo principu, periodiškumo principu, pastovumo principu, piniginio mato principu, kaupimo principu, palyginimo principu, atsargumo principu, neutralumo principu, turinio svarbos principu. Įmonės buhalterinė apskaita tvarkoma ir finansinė atskaitomybė sudaroma remiantis LR Buhalterinės apskaitos įstatymu, LR Įmonių finansinės atskaitomybės įstatymu, Verslo apskaitos standartais, LR Vyriausybės nutarimais, vadovaujančių institucijų nurodymais ir Įmonės apskaitos politika.

Įmonės vidaus kontrolės sistemą sudaro: kontrolės funkcijų paskirstymas ir reglamentavimas, kontrolės veiksmų ir procedūrų organizavimas, buhalterinės apskaitos ir kontrolės informacinė sistema, kontrolės stebėsena. Įmonės apskaitos ir vidaus kontrolės sistema yra pakankamo lygio.

Metinė inventorizacija

Ilgalaikio turto, atsargų, piniginių lėšų, debitorinio ir kreditorinio įsiskolinimo inventorizacija yra pagrindinė Įmonės kontrolės sistemos procedūra. Įmonės direktoriaus įsakymu buvo atlikta metinė inventorizacija pagal turto grupes. Inventorizacijos rezultatų audito metu nebuvo pastebėta neatitikimų, kurie sudarytų pagrindą reikšmingiems koregavimams.

Išvada

Atliekant finansinės atskaitomybės auditą tyrėme tik tuos Įmonės aplinkos, veiklos, valdymo, apskaitos ir vidaus kontrolės dalykus, kurie yra svarbūs finansinės atskaitomybės tvirtinimams.

Audito riziką sudaro:

- Įmonės įgimta (veiklos) rizika, kad dėl verslo aplinkos ir veiklos organizavimo ypatumų, ūkinių operacijų atvaizdavimo dokumentuose ir apskaitos registruose yra reikšmingų informacijos iškraipymų, o finansinėse ataskaitose yra reikšmingų klaidų;
- Įmonės kontrolės rizika, kad klaidos nebus laiku pastebėtos ar pataisytos apskaitos ir vidaus kontrolės sistemoje.

Audito metu nustatėme, kad Įmonės vidaus kontrolės sistema užtikrina priimtino lygio audito riziką:

- ***Įmonės įgimta (veiklos) rizika vertinama kaip priimtino lygio;***
- ***Įmonės kontrolės rizika vertinama kaip priimtino lygio.***

X. PASTEBĖJIMAI DĖL SPECIFINIŲ REIKALAVIMŲ, NUSTATYTŲ ATSKIRUOSE TEISĖS AKTUOSE, LAIKYMOSI

Specifinių reikalavimų, nustatytų atskiruose teisės aktuose, nėra.

XI. KITI ĮMONĖS VALDYMUI SVARBŪS DALYKAI

Nėra.

XII. KITI FINANSINIŲ ATASKAITŲ AUDITO SUTARTYJE NUMATYTI DALYKAI

Nėra.

Auditorius Viktoras Filipavičius
2021 m. kovo 15 d.
Konstitucijos pr. 12-202, 09308 Vilnius
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000069
UAB „Apdaira“
Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001481